

Marche à suivre

Pour l'utilisation de l'outil de réservation de salle

Table des matières

1. S'enregistrer pour la première fois sur la plateforme	2
2. Réserver une salle	2
3. Gérer vos réservations	5
4. Obtenir le code des boîtes à clé.....	6
5. Déposer les photos de l'état de lieux d'entrée et de sortie.....	8

1. S'enregistrer pour la première fois sur la plateforme

- Rendez-vous sur le site : <https://lacombaz.ch/>
- Dans le menu de navigation, allez dans « Salles », et choisir respectivement :
 - « [Salle commune \(Combe 11C\)](#) »
 - « [Salle communale \(Combe 17\)](#) »
- Descendez dans la page jusqu'au titre « Demander une location de salle ».
- Cliquez sur « vous inscrire », ou suivez ce lien : <https://lacombaz.ch/fromzero/inscription/>

Demander une location de salle

Toutes les réservations se font uniquement en ligne :



Si vous ne disposez pas d'un compte sur la plateforme, vous devrez d'abord [vous inscrire](#).

- Remplissez le formulaire avec vos coordonnées exactes.
 - Vous serez invités à confirmer votre adresse email en cliquant sur un lien reçu par courriel.
 - Ensuite, les administrateurs du site devront valider votre inscription.
 - **Attention, la première inscription peut ainsi prendre du temps.** Nous vous conseillons donc de vous y prendre en avance si vous n'avez pas déjà un compte sur la plateforme de réservation.

2. Réserver une salle

- Rendez-vous sur le site : <https://lacombaz.ch/>
- Dans le menu de navigation, allez dans « Salles », et choisir respectivement :
 - « [Salle commune \(Combe 11C\)](#) »
 - « [Salle communale \(Combe 17\)](#) »
- Descendez dans la page jusqu'au titre « Demander une location de salle ».
- Cliquez sur « Réserver »

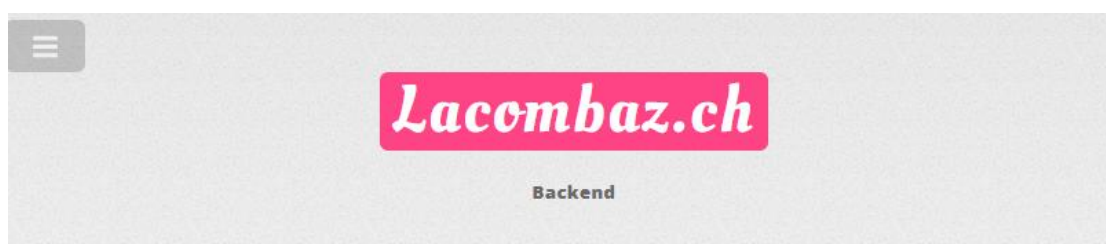
Demander une location de salle

Toutes les réservations se font uniquement en ligne :



Si vous ne disposez pas d'un compte sur la plateforme, vous devrez d'abord [vous inscrire](#).

- Remplissez le formulaire de login avec votre email et mot de passe.



Se connecter

Email

Mot de passe

☐ Se reconnecter automatiquement ? (connexion privée uniquement)

Politique de cookie : ce site utilise un cookie nécessaire pour l'identification. Si vous cochez la case "Se reconnecter automatiquement ?", un autre cookie sera utilisé à cette fin. En utilisant ce site vous acceptez ces conditions d'utilisation.

 **Se connecter**

Pas encore de compte ? [S'inscrire](#)

Mot de passe oublié ? Contactez l'administrateur.

[>> Retour au site principal](#)

- Vous serez automatiquement redirigé vers la page de réservation de la salle correspondante. Si ce n'est pas le cas, vous pouvez accéder aux pages de la manière suivante, respectivement :
 - Salles -> Rue de la Combe 11C -> Réserver :
 - https://lacombaz.ch/fromzero/03_salles/RC_11C/3_reserver/
 - Salles -> Rue de la Combe 17 -> Réserver :
 - https://lacombaz.ch/fromzero/03_salles/RC_17/3_reserver/
- Cliquez sur la plage horaire (case orange) qui vous intéresse.
- Remplissez le formulaire de demande. Tous les champs qui se terminent par une étoile rouge * sont obligatoires.
 - Corriger les données si des erreurs sont signalées,
- Cliquez sur « Envoyer ».

Attention : dans le cas des **réservations privées**, votre réservation devra être validée par un administrateur de la salle avant de s'inscrire définitivement dans le calendrier. Cela peut prendre un peu de temps (voir règlement pour plus de détails). De plus, vous ne pourrez pas faire une réservation de salle privée moins d'une semaine à l'avance, selon le règlement de la salle.

3. Gérer vos réservations

Option 1 : Avec le lien fourni dans l'email de confirmation

- Cliquez sur le lien fourni dans le courriel de réservation, à savoir respectivement :
 - Rue de la Combe 11C :
 - https://lacombaz.ch/fromzero/03_salles/RC_11C/2_vos_reservations/
 - Rue de la Combe 17 :
 - https://lacombaz.ch/fromzero/03_salles/RC_17/2_vos_reservations/
- Remplissez le formulaire de login avec vos coordonnées (email et mot de passe, voir point 2)
- Vous serez automatiquement redirigé vers la liste de vos réservations pour la salle concernée.

Option 2 : Sans le lien

- Rendez-vous sur le site : <https://lacombaz.ch/fromzero/login/>
- Remplissez le formulaire de login avec vos coordonnées (email et mot de passe, voir point 2).
- Cliquez sur le lien « Salles » du menu. Vous verrez la liste de toutes les réservations que vous avez faites (dans les 2 salles).
- Vous pouvez aussi accéder directement aux réservations pour chacune des salles en vous rendant sur les pages suivantes :
 - Salles -> Rue de la Combe 11C -> Vos réservations :
 - https://lacombaz.ch/fromzero/03_salles/RC_11C/2_vos_reservations/
 - Salles -> Rue de la Combe 17 -> Vos réservations :
 - https://lacombaz.ch/fromzero/03_salles/RC_17/2_vos_reservations/

Filtres :

Du : 02.09.2025

Au : jj.mm.aaaa

Titre

GO [Supprimer tous les filtres](#)

Rue de la Combe 11C - Vos réservations

Liste des réservations enregistrées :

Réservations à venir

02.09.2025, 14:00 - 18:30 Après-midi jeu Jeux de carte et autres activités Salle : Rue de la Combe 11C Statut : Validée Série : Non Propriétaire : Vous Groupe : Non Voir le code d'entrée Déposer des photos	03.09.2025, 08:00 - 12:00 Rencontre parents-enfants Groupe de jeu du mercredi matin. Salle : Rue de la Combe 11C Statut : Validée Série : Oui Propriétaire : Vous Groupe : Parents-Enfants 0-4 ans Supprimer	10.09.2025, 08:00 - 12:00 Rencontre parents-enfants Groupe de jeu du mercredi matin. Salle : Rue de la Combe 11C Statut : Validée Série : Oui Propriétaire : Vous Groupe : Parents-Enfants 0-4 ans Supprimer
---	--	--

- Pour chaque réservation, vous pouvez cliquer sur « Supprimer ».
 - Pour modifier une réservation, supprimez là et créez en une nouvelle.

4. Obtenir le code des boîtes à clé

Option 1 : Avec le lien fourni dans l'email de confirmation

- Cliquez sur le lien fourni dans le courriel de réservation, à savoir respectivement :
 - Rue de la Combe 11C :
 - https://lacombaz.ch/fromzero/03_salles/RC_11C/2_vos_reservations/
 - Rue de la Combe 17 :
 - https://lacombaz.ch/fromzero/03_salles/RC_17/2_vos_reservations/
- Remplissez le formulaire de login avec vos coordonnées (email et mot de passe, voir point 2)
- Vous serez automatiquement redirigé vers la liste de vos réservations pour la salle concernée.

Option 2 : Sans le lien

- Rendez-vous sur le site : <https://lacombaz.ch/fromzero/login/>
- Remplissez le formulaire de login avec vos coordonnées (email et mot de passe, voir point 2).
- Cliquez sur le lien « Salles » du menu. Vous verrez la liste de toutes les réservations que vous avez faites (dans les 2 salles).
- Vous pouvez aussi accéder directement aux réservations pour chacune des salles en vous rendant sur les pages suivantes :
 - Salles -> Rue de la Combe 11C -> Vos réservations :
 - https://lacombaz.ch/fromzero/03_salles/RC_11C/2_vos_reservations/
 - Salles -> Rue de la Combe 17 -> Vos réservations :
 - https://lacombaz.ch/fromzero/03_salles/RC_17/2_vos_reservations/

Filtres :

Du : 02.09.2025

Au : jj.mm.aaaa

Titre

GO [Supprimer tous les filtres](#)

Rue de la Combe 11C - Vos réservations

Liste des réservations enregistrées :

Réservation
du jour



02.09.2025, 14:00 - 18:30 Après-midi jeu Jeux de carte et autres activités Salle : Rue de la Combe 11C Statut : Validée Série : Non Propriétaire : Vous Groupe : Non Voir le code d'entrée Déposer des photos	03.09.2025, 08:00 - 12:00 Rencontre parents-enfants Groupe de jeu du mercredi matin. Salle : Rue de la Combe 11C Statut : Validée Série : Oui Propriétaire : Vous Groupe : Parents-Enfants 0-4 ans Supprimer	10.09.2025, 08:00 - 12:00 Rencontre parents-enfants Groupe de jeu du mercredi matin. Salle : Rue de la Combe 11C Statut : Validée Série : Oui Propriétaire : Vous Groupe : Parents-Enfants 0-4 ans Supprimer
---	---	---

- Cliquez sur « Voir le code d'entrée » de la réservation concernée.
 - A noter que ce lien n'est disponible que le jour de la réservation.
- La page qui s'affiche vous montre les codes de l'entrée, ainsi que :
 - Le code de l'armoire de l'association si vous êtes responsable d'un groupe de travail,
 - Le code de la cave si vous en avez fait la demande et qu'elle a été acceptée,
 - Le code de la boîte à clé du comité, si vous êtes membre du comité.

Rue de la Combe 11C - Vos réservations

Codes

Codes valables uniquement pour la réservation suivante :

- Titre : Après-midi jeu
- Date : 02.09.2025
- Horaire : 14:00 - 18:30
- Salle : Rue de la Combe 11C

Code pour la boîte RC 11C - Boîte d'Entrée :

1234

Code pour la boîte RC 11C - Boîte 1 - Association :

5678

Code pour la boîte RC 11C - Boîte 2 - Cave :

1982

[> Enregistrer des photos de l'état de la salle à votre arrivée](#)

[< Retour aux réservations](#)

5. Déposer les photos de l'état de lieux d'entrée et de sortie

Option 1 : Avec le lien fourni dans l'email de confirmation

- Cliquez sur le lien fourni dans le courriel de réservation, à savoir respectivement :
 - Rue de la Combe 11C :
 - https://lacombaz.ch/fromzero/03_salles/RC_11C/2_vos_reservations/
 - Rue de la Combe 17 :
 - https://lacombaz.ch/fromzero/03_salles/RC_17/2_vos_reservations/
- Remplissez le formulaire de login avec vos coordonnées (email et mot de passe, voir point 2)
- Vous serez automatiquement redirigé vers la liste de vos réservations pour la salle concernée.

Option 2 : Sans le lien

- Rendez-vous sur le site : <https://lacombaz.ch/fromzero/login/>
- Remplissez le formulaire de login avec vos coordonnées (email et mot de passe, voir point 2).
- Cliquez sur le lien « Salles » du menu. Vous verrez la liste de toutes les réservations que vous avez faites (dans les 2 salles).
- Vous pouvez aussi accéder directement aux réservations pour chacune des salles en vous rendant sur les pages suivantes :
 - Salles -> Rue de la Combe 11C -> Vos réservations :
 - https://lacombaz.ch/fromzero/03_salles/RC_11C/2_vos_reservations/
 - Salles -> Rue de la Combe 17 -> Vos réservations :
 - https://lacombaz.ch/fromzero/03_salles/RC_17/2_vos_reservations/

Filtres :

Du : 02.09.2025

Au : jj.mm.aaaa

Titre

GO [Supprimer tous les filtres](#)

Rue de la Combe 11C - Vos réservations

Liste des réservations enregistrées :

Réservez
du jour



02.09.2025, 14:00 - 18:30 Après-midi jeu Jeux de carte et autres activités Salle : Rue de la Combe 11C Statut : Validée Série : Non Propriétaire : Vous Groupe : Non Voir le code d'entrée Déposer des photos	03.09.2025, 08:00 - 12:00 Rencontre parents-enfants Groupe de jeu du mercredi matin. Salle : Rue de la Combe 11C Statut : Validée Série : Oui Propriétaire : Vous Groupe : Parents-Enfants 0-4 ans Supprimer	10.09.2025, 08:00 - 12:00 Rencontre parents-enfants Groupe de jeu du mercredi matin. Salle : Rue de la Combe 11C Statut : Validée Série : Oui Propriétaire : Vous Groupe : Parents-Enfants 0-4 ans Supprimer
---	--	--

- Cliquez sur « Déposer des photos » de la réservation concernée.
 - A noter que ce lien n'est disponible que le jour de la réservation.
- Remplissez la rubrique « État à votre entrée » en ajoutant des photos d'état des lieux :
 - Cliquez sur « Parcourir » ou « Sélectionner photo » (ou autre selon votre navigateur)
 - Prenez une photo de l'état de la salle
 - Puis cliquez sur « Charger les images ».
 - PATIENTEZ

Rue de la Combe 11C - Vos réservations

Réservation du 02.09.2025, 14:00 - 18:30

Titre : Après-midi jeu

Salle : Rue de la Combe 11C

Merci de reporter tout dégât constaté à l'entrée dans la salle, ou présents à la sortie, via les photos et commentaires ci-dessous.

[< Retour aux réservations](#)

État à votre entrée

Pas de photo pour le moment

Charger une image d'entrée :
 Aucun fichier sélectionné.



- Une fois la photo chargée, vous avez la possibilité de la supprimer si vous souhaitez en mettre une meilleure, grâce au bouton « Supprimer cette image ».
- Sous la photo, vous pouvez ajouter un commentaire :

Titre : Après-midi jeu

Salle : Rue de la Combe 11C

Merci de reporter tout dégât constaté à l'entrée dans la salle, ou présents à la sortie, via les photos et commentaires ci-dessous.

[< Retour aux réservations](#)

État à votre entrée

1.



Commentaire :

Les produits n'étaient pas rangés.

 Enregistrer le commentaire

 Supprimer cette image

- Cliquez sur « Enregistrer le commentaire ».

Faites afin de mettre des photos qui couvrent l'ensemble de la salle lors de votre arrivée.

Recommencez à votre sortie, en insérant des photos sous la rubrique « État à votre sortie » (en bas de la même page, fond gris).